Golden Star Consulting



النجم الذهبى للإستشارات

عاجل ...لطفأ

الرقم : ب د / 01386/17

التاريخ: 11/01/11

السادة المحترمين

تحية وبعد،

نظراً للظروف الجوية السائدة في مدينة اسطنبول واستمرار العاصفة الثلجية هناك ، قررت إدارة النجم الذهبي للإستشارات (GSC) ، تأجيل البرنامج العلمي المتخصص بعنوان :

الادارة الالكترونية في تنظيم عمل المكاتب وحفظ الملفات

والـذي كان مقرراً عقده في مدينة اسطنبول / تركيا خـلال الفترة من 15-10/17/ 2017 ، ليصبح الموعد الجديد هو من تاريخ 29-01 -2017/02/01 وضمن الوصف التالي:

عدد الساعات : (20) ساعة تدريبية .

مكان الانعقاد : منطقة تقسيم - اسطنبول .

زمن المحاضرات : من الساعة (09) صباحاً - (02) مساءاً .

المحاضر الرئيسي: محاضر متخصص ، ويتمتع بخبرة اكاديمية وعملية وتدريبية واسعه في هذا المجال .

اولاً: اهم موضوعات التي سيتم تناولها خلال هذه الورشة:

- تنظيم الوثائق بين الترتيب والتصنيف الالكتروني .
- إعداد محاضر الاجتماعات لمجالس الادارة وهيئات المديرين في الشركات الكبري ومتابعة تنفيذ القرارات.
 - إعداد التقارير الرسمية .
 - إعداد خطط العمل (اليومية ، الاسبوعية ، الشهرية ووالسنوية) .
 - مهارات إعداد المذكرات والكتب الرسمية الصادرة .
 - كيفية إعداد الخطط الرقابية والخطط الاستراتيجية في الادارات التنفيذية .
 - استعراض مفهوم الجندرة وكيفية العمل بتطبيقاته .
 - مهارات إعداد ألانظمة والتعليمات وتخطيط السياسات داخل الشركات الكبرى .
 - مهارات بناء الموظف القيادي والاداري المتميز في الادارات التنفيذية العليا .
 - تصنيف وانواع الوثائق وأساليب الفهرسة الالكترونية .
 - ترميز المحفوظات والوثائق من خلال إستعراض المعايير الدولية في نظم حفظ الملفات.
 - حالات تطبيقية + نقاش عام .



ثانياً: الفئات المستهدفة للمشاركة في هذا البرنامج:

أمناء السر في مجالس الادارة وهيئات المديرين ، السكرتاريا التنفيذية ، مدراء الديوان العام ومساعديهم ، رؤساء دوائر الحاسوب ومساعديهم ، مدراء ومديرات المكاتب للمناصب الادارية المتوسطة والعليا ، بالإضافة الى جميع رؤساء الدوائر والاقسام العاملين في هذه الادارات .

ثالثاً: الخدمات المقدمة للمشاركين: -

- الاستقبال في مطار اسطنبول ، ونقل المشاركين الى الفنادق التي يقيمون بها .
 - توزيع المادة العلمية على المشاركين.
 - تقديم استراحات القهوة والشاي خلال أيام انعقاد البرنامج .
- قرص مدمج يحتوي أهم أوراق العمل المقدمة في الورشة التدريبية وصور الفعاليات.
- تناول طعام العشاء برفقة باقي المشاركين بعد إختتام فعاليات اليوم الاخير على شرف المشاركين ، وبإستضافة خاصة من النجم الذهبي للإستشارات .
 - توزيع درع النجم الذهبي للإستشارات على كافة الجهات المشاركة.
- نقل المشاركين في اليوم الاخير من أماكن إقامتهم في مدينة اسطنبول الى مطار اسطنبول ، مودعين بمثل ما إستقبلوا به من حفاوة وتكريم .

رابعاً: رسوم التسجيل والمشاركة: – فقط (1750) دولار امريكي (بدلاً من 2250 دولار)، وفي حال ترشيح (لبعاً: رسوم المشارك الخامس (مجاناً).

وحيث ان مؤؤسستكم تعتبر من الادارات الرائدة في البحث عن التميز في أداء العاملين ، فاننا نأمل مساهمتكم من خلال موضوعات هذه الورشة ، وذلك بهدف تبادل المعرفة والخبرات والأفكار حول أفضل الممارسات لرفع مستويات الخبرات المهنية العالية ، والكفيلة بتحسين مستويات الاداء وديمومة سير أعمالكم .

شاكرين ومقدرين لكم مشاركتكم وتفضلوا بقبول فائق التقدير والإحترام ،،،

